

# PLANO DE EVACUAÇÃO



## 1. Introdução:

O plano de evacuação surge da necessidade e preocupação, de todos os elementos da comunidade educativa, em criar uma cultura de segurança nomeadamente interiorizando comportamentos e atitudes que visam minimizar eventuais situações de risco em caso de incêndio, sismo etc.)

## 2. Sinal de Alarme

Qualquer situação de emergência será assinalada por um sinal de alarme que será um toque perfeitamente audível e identificável por todos (toque contínuo durante 30 segundos seguido de três toques com 10 segundos de intervalo). Oportunamente este sinal será testado para que cada elemento da comunidade educativa o identifique claramente.

## 3. Procedimento a seguir

Em cada turma deve ser eleito um aluno responsável (chefe de fila) - poderá ser o delegado – que pela sua capacidade natural de chefia, decisão rápida e responsabilidade terá um papel importante no plano de evacuação.

Nas aulas de Educação Física (balneários) haverá um responsável feminino e outro masculino.

Nas aulas em que estejam presentes alunos de várias turmas o professor escolherá um responsável.

Na Biblioteca e sala de Informática a responsabilidade é do funcionário de serviço.

## 4. Normas práticas para evacuação das salas

Ao sinal de alarme o aluno sentado mais próximo da porta de saída tem a responsabilidade de a abrir completamente, segurando-a para que os outros não tropecem nela.

Os alunos da turma levantam-se ordeiramente **deixando o seu material em cima das mesas** e evacuam a sala por filas sucessivas, a começar pelas mais próximas da saída e seguindo, em fila indiana, atrás do aluno responsável (chefe de fila). Este deve contar os colegas que o seguem.

O aluno que segue à frente, caso encontre uma outra fila de alunos de outra sala, deve aguardar pela passagem desses colegas e só depois segui-los. Neste espaço de tempo deve informar e acalmar os seus colegas de turma.

O aluno que segura a porta incorpora a fila em último lugar.

Se as luzes da sala estiverem acesas, não se devem desligar.

Nos laboratórios ou locais onde existam recipientes que contenham gases, o professor deve proceder ao fecho das respectivas válvulas.

O professor (cerra fila) deve ser o último a sair da sala fechando a porta e fixando, no exterior da mesma, um dístico indicador de sala vazia. Este dístico, normalmente, deve estar no interior da sala junto ao quadro.

Os alunos não devem parar nas portas de saída. O andamento da fila de evacuação deve ser rápido e ordeiro; deve tratar-se de um acto de civismo, pelo que **não devem correr nem falar**.

O professor deve evitar que se instale o pânico.

Os alunos devem seguir em fila orientando-se **pelas setas de orientação** marcadas ao longo das paredes e que assinalam o trajecto a seguir.

Devem manter-se unidos até chegar à respectiva zona de reunião, que será no campo de jogos. Aí encontrarão, devidamente assinalados por cores, os espaços destinados a cada sector.

O professor permanece no ponto de reunião, verifica se estão todos os alunos presentes e aguarda os acontecimentos ulteriores.

Todo o aluno que se encontra isolado da turma deve dirigir-se rapidamente ao ponto de reunião mais próximo, seguindo as setas de orientação.

Os professores que se encontrem em situação semelhante devem proceder como indicado no ponto anterior.

## **5. Sinalização – setas de orientação**

Todos os sectores da escola estão assinalados com uma cor. ( placa de normas de evacuação, que se encontra nas salas por cima do interruptor)

Os itinerários de evacuação estão devidamente sinalizados com setas de cores diferentes, de acordo com o sector onde a sala está localizada:

### **- 1º andar**

- Biblioteca /Centro de Recursos, Salas de Informática, Sala de Vídeo e Sala de Reuniões – **setas amarelas**

- Salas de 1 a 5 e Sala de Educação Musical 1 – **setas azuis**

- *Salas de Educação Visual e salas de 6 a 11 – setas verdes*

- Sala de Educação Musical 2, Sala de Pessoal, Sala de Comissão de Estudantes e Salas de 12 a 20 – setas **vermelhas**

### **- R/C**

- Sala de Educação Tecnológica, Salas de E.V.T. e Sala 21 – **setas azuis**

- *Sala 22 e 23, sala dos CEF, Ciências Físico-Químicas e Ciências Naturais – setas verdes.*

- Refeitório, Sala de Alunos, Reprografia e Papelaria – **setas vermelhas.**

- Gabinete Médico, Sala de Professores, Conselho Executivo, Sala dos Directores de Turma, Gabinete de Psicologia e Secretaria **setas amarelas.**

Cada sector tem a cor correspondente no local de reunião – CAMPO DE JOGOS. Neste local os alunos colocar-se-ão na perpendicular ao muro (em pé e nunca sentados no referido muro).